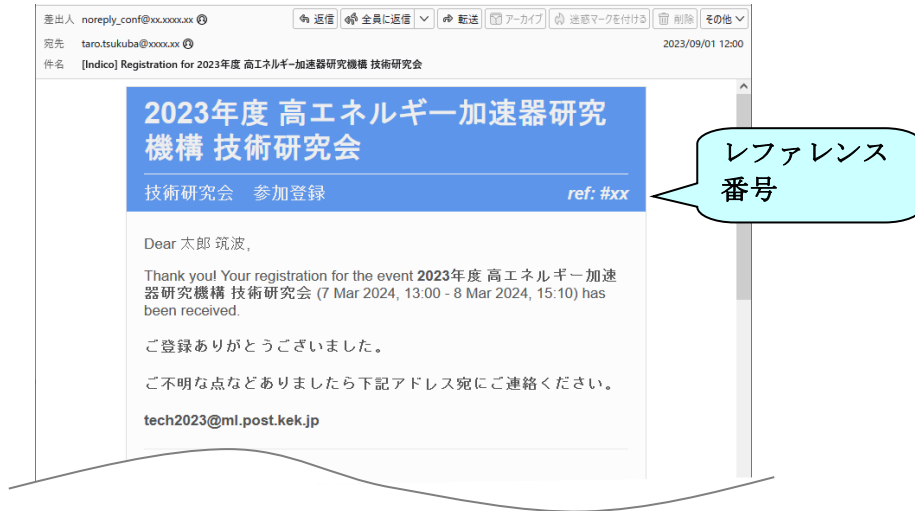


# 令和5年度 高エネルギー加速器研究機構技術研究会

## WEBからの報告書提出方法

令和6年1月18日

1. **参加登録後** に返信されたメールに記載の**レファレンス番号**を本報告書提出に使います。



2. 以下の報告書ファイル受付ページにログインしてください。

報告書ファイル受付ページ <https://pfwww.kek.jp/spice/gikenwork/gikenR05/submission>

**ユーザー名とパスワードは、発表申込をされた方にメールで別途お知らせします。**

※ **報告書ファイルの提出締切りは、令和6年2月29日(木) 17:00 厳守**です。

3. 以下の画面で、あなたのメールアドレスを入力し、“Create a new folder” を押して下さい。

### Step 1

あなたのE-mailアドレスを入力し、“Create a new folder” ボタンをクリックしてください。

### Step 2

必要な事項をR05技術研究会ファイル受付 formに記入し、提出するファイルをアップロードして下さい。

(1) R05技術研究会ファイル受付 formに正しく記入願います。

(2) "File name:" フィールドにファイル名を入れ、“Register” ボタンをクリックしてファイルをアップロードしてください。

(3) 上の手順を繰り返し、必要な全てのファイル(Wordなどのソースファイル及びPDF)をアップロードしてください。

(4) 全てのファイルのアップロードが終了したら、“Submit” ボタンをクリックしてください。

### Step 3

提出すべきファイルが全てファイルリストにあることを確認し、“Confirm” ボタンをクリックしてください。

### Submit files

**### 重要 ###**  
原稿受け取り後、確認メールをお送りさせていただきます。このメールは原稿を提出いただいた時、自動的に送信されます。もし、確認のメールが届かない場合はお手数ですが、  
@ までご連絡ください。

### R05技術研究会ファイル受付 form

Your e-mail address:   
(半角英数字のみ)

Create a new folder

メールアドレスを入力後、押してください

4. 以下の 受付 form に正しくご記入下さい。

※ Presentation ID: 欄 には 参加登録時のレファレンス番号を入力して下さい。

※ 提出していただくファイルは、以下の **2 個** です。

- ・ 報告書ファイル：PDF 形式（サイズ 4MB 以下、ページ数 3 ページ以上 8 ページ以内）
- ・ 原稿ファイル： MS Word DOCX 形式（PDF 作成時のもの）

※ ファイル名には全角文字(漢字・平仮名など)を使わないようお願い致します。

※ ファイル名は、“S”-レファレンス番号-姓(family name).拡張子 として下さい。

(例： S-01-Tsukuba.pdf、S-01-Tsukuba.docx など)

The image shows a web form for file submission. On the left, there are three steps: Step 1 (input email), Step 2 (upload files), and Step 3 (confirm submission). The main form area is titled 'R05技術研究会ファイル受付' and contains fields for 'ref:', '表題:', '氏名:', 'よみがな:', 'E-mail address:', '所属機関:', 'Software:', and '備考:'. Below these is a 'Register a file' section with a 'File name:' field and a 'Registered files' table. The table lists two files: 'S-xx-Tsukuba.pdf' and 'S-xx-Tsukuba.docx', each with a 'Delete files' checkbox. Annotations in callout boxes provide instructions: '本報告書受付システムが自動生成する投稿 ID 番号' points to the ID field; '参加登録時のレファレンス番号を入力して下さい。' points to the 'ref:' field; 'ファイル作成時のソフトやOSも入力して下さい。' points to the 'Software:' field; '“参照”を押してファイルを選び、“Register”を押してアップロード、を繰り返して下さい。' points to the 'Register a file' section; 'アップロードしたファイルを削除したいときは、そのファイルの delete にチェックを入れてから、“Delete files”を押して下さい。' points to the 'Delete files' checkboxes; and '記入した文字の取り消しです' points to the 'Refresh' button.

本報告書受付システムが自動生成する投稿 ID 番号

Step 1  
あなたのE-mailアドレスを入力し、“Create a new folder” ボタンをクリックしてください。

Step 2  
必要な事項をR05技術研究会ファイル受付 formに記入し、提出するファイルをアップロードして下さい。  
(1) R05技術研究会ファイル受付 formに正しく記入願います。  
(2) “File name:” フィールドにファイル名を入れ、“Register” ボタンをクリックしてファイルをアップロードしてください。  
(3) 上の手順を繰り返し、必要な全てのファイル(Wordなどのソースファイル及びPDF)をアップロードしてください。  
(4) 全てのファイルのアップロードが終了したら、“Submit” ボタンをクリックしてください。

Step 3  
提出すべきファイルが全てファイルリストにあることを確認し、“Confirm” ボタンをクリックしてください。

R05技術研究会ファイル受付 (ID: )

R05技術研究会ファイル受付 form

ref: xx  
参加登録後に返信されたメールに記載されているレファレンス番号(例 ref: #999 => 999 と入力)

表題: ○○装置の改良と○○実験

氏名: 筑波 太郎

よみがな: つくば たらう

E-mail address: taro.tsukuba@xxxx.xx

所属機関: 高エネルギー加速器研究機構 技術部門

Software: MS-Word 20xx, Windows xx  
(原稿や図表を作成した際に使用したソフトウェアおよびOSを列挙してください)

備考:

“参照”を押してファイルを選び、“Register”を押してアップロード、を繰り返して下さい。

Register a file  
Letters of file name must be "0 to 9","a to z", "A to Z", "- .".  
You are **not** able to use **Japanese character** for file name.  
File name: 参照... ファイルが選択されていません。 Register

----- Registered files -----

	Delete files
S-xx-Tsukuba.pdf	<input type="checkbox"/> delete
S-xx-Tsukuba.docx	<input type="checkbox"/> delete

Submit Refresh

アップロード終了後は、必ず“Submit”を押して下さい。

記入した文字の取り消しです

アップロードしたファイルを削除したいときは、そのファイルの delete にチェックを入れてから、“Delete files”を押して下さい。



(提出状況をご確認された時に表示される画面です。)

**Status of** [redacted] **Date:** 2024-01-18 15:43:57 JST  
2024-01-04 14:55:06 Registered with web page. (from [redacted])  
**Last modified:** 2024-01-04 14:55:06 JST

---

**R05技術研究会ファイル受付 form**

Presentation ID:	01
表題:	〇〇装置の改良と〇〇実験

---

**Registered files**  
Tsukuba-00.pdf  
Tsukuba-00.docx

---

ご不明な点等ございましたら [redacted]@ [redacted] までご連絡ください。

7. 提出していただいたファイルに問題等があった場合、当方から以下の様なメールをお送り致します。メール内の URL をクリックし、修正後のファイルを再投稿していただきますようお願い致します。

件名 [GIKEN-R05] Revising and Re-submitting are requested for your manuscript # [redacted]

筑波 太郎様  
ご投稿ありがとうございます。

申し訳ありません、  
+ 2ページ目の図1が読み込めません。  
+ 3ページ目のグラフ内の凡例が読み取れません。

お手数ですが、原稿の修正等を行い以下のURLから再投稿の程、何卒よろしくお願いたします。

<http://pfwww.kek.jp/>  
(ユーザー名とパスワードは投稿の祭と同じものをご使用ください。)

ご不明な点等ございましたら、お手数ですが、投稿ID([redacted])を添えて、  
[redacted]@ [redacted] までお問合せください。

R05技術研究会報告集編集委員

メール内の URL をクリックし、ポップアップ窓で ユーザー名とパスワードを入れると次の再投稿用画面が表示されますので、上記 4. 項の要領でファイルの再投稿等をお願い致します。

修正・再投稿用画面；

### Step 1

あなたのE-mailアドレスを入力し、"Create a new folder" ボタンをクリックしてください。

### Step 2

必要な事項をR05技術研究会ファイル受付 formに記入し、提出するファイルをアップロードして下さい。

(1) R05技術研究会ファイル受付 formに正しく記入願います。

(2) "File name:" フィールドにファイル名を入れ、"Register" ボタンをクリックしてファイルをアップロードして下さい。

(3) 上の手順を繰り返し、必要な全てのファイル(Wordなどのソースファイル及びPDF)をアップロードして下さい。

(4) 全てのファイルのアップロードが終了したら、"Submit" ボタンをクリックして下さい。

### Step 3

提出すべきファイルが全てファイルリストにあることを確認し、"Confirm" ボタンをクリックして下さい。

## R05技術研究会ファイル受付 (ID: 01)

### R05技術研究会ファイル受付 form

ref:	01 参加登録後に返信されたメールに記載されているリファレンス番号 (例 ref: #999 => 999 と入力)
表題:	〇〇装置の改良と〇〇実験
氏名:	筑波 太郎
よみがな:	つくば たらう
E-mail address:	++++++@+++++
所属機関:	高エネルギー加速器研究機構 技術部門
Software:	Word Windows11 (原稿や図表を作成した際に使用したソフトウェアおよびOSを列挙して下さい)
備考:	MS-Word 20**, Windows **

### Register a file

Letters of file name must be "0 to 9","a to z", "A to Z", "\_-".  
You are **not** able to use **Japanese character** for file name.

File name:  選択されていません

----- Registered files -----	Delete files
S-xx-Tsukuba.pdf	<input type="checkbox"/> delete
S-xx-Tsukuba.docx	<input type="checkbox"/> delete

8. 報告書提出に関するお問合せは、下記までメールでお願いいたします。

問合せ先：[tech2023@ml.post.kek.jp](mailto:tech2023@ml.post.kek.jp)

※ 上記“投稿ID”が割り振られている方は、必ず添えて下さい。