

加速器科学総合育成事業
加速器科学育成プログラム提案書

申請機関名	
-------	--

1. プログラム名 (和文): (英文):					
2. プログラムの代表者、分担者及び事務担当者 1)大学の担当教職員(教員、URA等)(所属、職、氏名、電話、メールアドレス) (1) 代表者: (2) 分担者:1名以上記入のこと 2)大学の事務担当者(事務担当部局・係、氏名、電話、メールアドレス)					
3. KEK連携担当教職員(KEK所属、職、氏名、電話、メールアドレス) 1)連携代表者(必須): 2)連携分担者:					
3. 経費(単位:千円)	物品費	旅費	謝金等	その他	合計
大学負担分経費の 費目別内訳					
機構が連携・支援する 経費の費目別内訳					
★別紙に経費詳細を記載				経費合計	千円
4. プログラムの概要(10行以内)					
<p style="text-align: center;">プログラムの取組: <input type="checkbox"/>を<input checked="" type="checkbox"/>にして選択、複数選択可(<input type="checkbox"/>人材育成 <input type="checkbox"/>技術開発 <input type="checkbox"/>分野融合)</p>					

5. プログラムの内容: 背景、目的、活動内容、期待される成果などについて具体的に記入してください。また、文字数やページは自由に追加してください。

5. 1 背景

5. 2 目的

5. 3 活動内容

活動の①特徴(対象、工夫した箇所、新規性)、②実施場所、③日程、④経費(後述の経費内訳の品名等との関係が明瞭になるように記入)、⑤目標(数値)、⑥「施設・設備の活用」や「人材の提供」があれば大学分とKEK分に分けて記入、などを具体的に記入してください。

5. 4(期待される成果) 本プログラムで実施する各活動で期待される成果を記入してください。また、本プログラムで期待される成果と加速器科学総合育成事業の「目的」や「事業方針」との関係についてもご記入ください(公募要項を参照)。

