

ユーザーズミーティングまとめ

2018年10月19日(金) 小林ホールにて開催

KEK側参加者 (アルファベット順)

神谷幸秀 (理事), 岡田浩之(UO室長),
柴崎弘子 (UO), 下村佳代子 (UO), 徳宿克夫(素粒子原子核研究所長),
塚田昌稔 (UO), 宇野彰二 (素粒子原子核研究所副所長),
山口陽 (総務部人事労務課福利厚生室長)
山中弘美 (研究協力部長)

議 事

- ・ 開会のあいさつ
- ・ ユーザーズオフィスの業務紹介
- ・ ユーザーからの要望等 (質疑応答)
- ・ 閉会のあいさつ

宇野彰二 (素粒子原子核研究所副所長)
下村佳代子 (UO)

宇野彰二 (素粒子原子核研究所教授)

Users Office Main Business

1. 各種（生活情報他）情報提供および問合せ対応
 - KEK機構内外の場所案内
 - 紛失物の対応
 - レンタカー会社の紹介
 - 電離放射線健康診断受診のサポート
 - < 参照 >
 - User Information <https://www2.kek.jp/uskek/eng/index.html>
 - 生活ガイド <https://www2.kek.jp/rso/>
 - Users Office <https://www2.kek.jp/usersoffice/eng/index.html>
 - UO Bulletin Board <https://www2.kek.jp/usersoffice/eng/nonjapanese.html>
2. ユーザー登録補助
3. 宿泊施設の予約等
4. 宿泊料金の収納
5. 出張計画の受付・旅費計算
6. 物品（IDカード・自転車・PHS他）の貸出
7. 無線LANの登録
8. ビザ申請（延長手続きを含む）に関する諸手続き支援
（他部署で対応しているものは除く。）

9.滞在手続き支援（市役所、銀行、免許証変更など）

外部機関のJISTECから毎週火曜日にスタッフが来ています。

- 転入届、転出届の提出および国民健康保険の加入サポート
- 銀行口座開設、解約のサポート
- 機構外アパート探しのサポート
- 転居、引っ越しのサポート
- 外部アパートでの諸問題対応サポート

10.同伴家族の教育機関等利用手続き支援

11. 緊急時対応支援

- トラブル発生の際の警察への連絡、同行サポート

12.医療機関受診時の支援

その他の業務

- ・共同利用実験の実施に関する支援
- ・研究プロジェクトに関する評価委員会等
- ・共同利用研究員及び実習生などの受け入れ

質問と回答

事前に送付されたBelle II コラボレーションからの要望、メールによる個別のもの（2件）、またミーティング内で幾つか意見がありました。

これらの意見・要望とその回答を次ページ以降に示しています。（2018年10月31日時点）

言語関係

- 緊急や警告のお知らせは英語に訳す必要があるのではないか。

放送による緊急のお知らせは、日本語と英語の両方で常に発信されています。日本語のみの放送は外国人には関係しないことと思って大丈夫です。(大地震の自動予告放送は現在日本語のみですが、2019年4月より改善する予定です。このお知らせは、カウントダウンメッセージが地震到着の1分前に始まるため、多言語対応とするのは困難となります。)

筑波実験棟の標示などは改善されつつあり、現在では十分なレベルにあると思われます。今後も加速器周辺の標示を改善していきます。 標示などで改善が必要な場所があればお知らせください。

宿泊施設 1

- アパートの共有に関するルールを明確にすべきである。より柔軟な対応はできないか。

基本的なルールは次のWebページに記載されています。

<https://www2.kek.jp/uskek/eng/visiting/apartment.html>

ご不明な点がございましたら、Users Officeにお問い合わせください。

- 宿泊施設自動予約システムは頻繁に部屋替えさせられることがあるが、これを最小限に抑えられないか、またはこれを避けることはできないか。

宿泊施設がほぼ満室の状態では、部屋替えを行うことは避けられませんが、システムのアルゴリズムを改善できるかどうか調整中です。ひとつの方法としては、バス無しの部屋をリクエストすると、部屋替えが少なくなります。現在のアルゴリズムでは、バス付の部屋をリクエストした場合、たとえ短い期間でもバス付の部屋を割り当てようになっています。また、KEK到着後であれば、Users Officeに同じ部屋を継続利用したいと伝えてください。ただし、100%同じ部屋になるという保証はできません。

宿泊施設 2

- ドミトリー 2号棟には、女性用バスルーム（シャワー付き）が1つしかない。

新たなドミトリーの建設を計画しています。新たに建設される建物では、女性専用の施設を増やし、建設工事終了後に現在のドミトリー2号棟を閉鎖します。今年度の建設を予定していましたが、残念ながら実現に至っていません。その結果、現在の2号棟は最低でもあと3年間利用されますので、この状態を改善するために男性用のバスルーム1つを女性用のバスルームに変更する予定です。

食料品・売店

- B2GMの期間中、売店の弁当が売り切れていることがあります。ピーク時に増やすことはできるか。

KEKのイベントに応じて既に注文を変更しています。B2GM会議のスケジュールは売店に通知されますが、Belle IIグループは会議の規模（参加者の数など）が更新されていることをご確認ください。常に見積もり数を把握することは困難ですが、グループからの確定的な見積もり数が提供されている場合は、売店側も対応することが出来ます。

オフィススペース

- オフィススペースは、KEKにいる期間だけ割り当てられます。そのため、KEKに書籍、資料、機器を残しておくことが困難になります。利便性や効率化を図るためにも、恒久的なオフィススペースや、少なくともKEK滞在中に物を保管することができる何らかのタイプの収納スペースを割り当てられることを検討してほしい。

KEKのオフィススペースは限られており、残念ながらそれほど増やすことはできません。効率的なオフィススペースの使用方法は、（ Belle II に関して言えば）素核研内での緊密なコミュニケーションを通じ、 Belle II グループで見出されるべきかと思われます。ドミトリー 2 号棟が閉鎖された後、そこに物を置くスペースとして使用することができるかもしれません。また、オフィスルームにはロッカーを用意することも可能かもしれません。

ネットワークアクセス

- 何もないところからネットワーク情報を毎年再登録するのは面倒で間違いの元になる。この部分のユーザー登録について考慮してほしい。例えば、何も変更がない場合は1回のクリックで再登録ができるようにするなど。（通常の場合）

全てのネットワーク機器は毎年少しづつ更新されています。無線LANに関して、KEKネットワーク外で接続ができ簡単に許可が得られる無線LAN接続を運用開始しようとしています。ユーザー登録も2020年から更新されユーザーにとって使いやすいシステムにできるよう話し合っています。

- アパート内でのネットワークの質と強さが部屋によって明らかに異なり、場所により良くない。

ドミトリーとアパートの無線LANはアクセスポイントの再配置により改善され、今後も改善していきます。もし、問題のある場所が特定できましたら教えてください。

放射線作業手続き

- KEK放射線作業従事承諾書は所属機関からの健康証明が記入されるが、外国人にとってこの欄を確認するのに十分な知識がない放射線安全担当者から証明を得るのが難しい。(多くの諸外国では放射線安全トレーニングと健康管理は別の手続きになる。)

日本の法律に従い、KEK内で放射線従事者として作業するためには、ユーザーの所属元から放射線トレーニングと健康管理の両方の証明が必要になる。現在の用紙では両方を証明するためにひとつの署名が必要になる。多くの諸外国の機関でも同様な対応が必要としていることからこの方法を継続していきたいと思っています。ひとつの方法としては、健康管理担当者に健康管理の欄にチェックしてもらうということも考えられます。

ミーティング中に所属機関に放射線管理者やトレーニングがないところから来ている人たちはどうしたらいいのかという質問がありました。原則として、放射線作業を許可することはできないのですが、個別に解決策を探していきますので、来訪前に放射線コントロール室に相談してください。

移動手段

- 自転車の台数を増やしてほしい。コラボレーションミーティングの週には、不足している。ユーザオフィスの自転車は、事前予約で週末にユーザズオフィスが閉じている時でも鍵を受け取れないか。

現在、ユーザズオフィスには68台（ドミトリーの8台を含む。）、Belle IIには67台の自転車があります。Belle IIコラボレーションミーティングの約2週間の期間を除いて、KEKのユーザーに十分な台数があると考えています。年間を通して多くの自転車のメンテナンスを行うには費用がかかりますので、今後多くの台数を増やすのは難しいですが、数台であれば可能性はあります。

ユーザズオフィスの自転車貸出ルールは、先着順です。予約して貸し出した場合、ユーザズオフィスに直接借りに来たユーザーに貸し出す自転車がなくなることも想定されます。全ての自転車が貸出中の場合は当日のみ有効の予約表を使用していますが、特にBelle II 所有の自転車に関しては事前予約が可能ですので、全てのユーザーにとって公平であるべきと考えているため、事前予約は行わない方針です。

ドミトリー（管理人による貸し出し）の自転車は1日のみのレンタルで、8台の自転車を提供しています。この自転車は、事前予約を行っていないため先着順です。

その他の要望（メール）

<要望1>

- システムへの登録が複雑である。
前のページでも記載しましたが、システムの改修に取り組んでいる最中です。
- ドミトリーの老朽化により、清潔感が感じられない。
ドミトリーの建物は築35年以上になります。可能な限り清掃を行い、最善を尽くしています。
- 書店がない。
以前は書店がありましたが、経営が成り立たず閉店しました。
- 食堂の食べ物は美味しくない。
皆様からのご意見を参考に改善に努めます。食堂のメニューは、栄養士と相談の上、栄養バランスの整ったメニューになっています。

その他の要望（メール）

< 要望2 >

- 今年の夏に幼い娘と一緒にKEKに来て、託児所を探してました。ユーザーズオフィスの助けを得て“奇跡的に”素晴らしい保育園を見つけることができ、非常に感謝した次第です。もし見つからなければ、夫婦ふたりにて会議に出席すること、また実験を行うことはとても困難でした（できなかつたかもしれません）。保育園が唯一の解決策で、ベビーシッターサービスは非常に料金が高く（1時間で約2000円）、保育料は（勤務先の）大学から払い戻されません。2019年の夏に再度娘と一緒に訪問したいと思っており、このようにKEKの支援があることは、本当に助かります。
- 実際に、他の多くのBelle IIの研究者も子供たちと一緒に訪問することに非常に興味があることを聞いています。多くの研究者が子供を抱えており、何名かに私たちの経験について尋ねられました。保育園に子供が通えると子どもと一緒にKEKに長く滞在できるようになります。

ご意見ありがとうございました。支援が必要な方には、ユーザーズオフィスから保育園に連絡します。また、ユーザーズオフィスではさらに多くの情報を提供しています。

■ デイケアサービス

- 保育園

1日約3,000円。一日預かり。初めて利用の場合は親の面接が必要です。

- ベビーシッター“ママメイト”

1時間約2,000円

その他の要望（ミーティング内）

- 食堂と売店のベジタリアン食

食堂と売店ではベジタリアン食を提供していますが、あまり売れないという問題があります。Belle II ミーティングのような特別な期間は、ベジタリアン食を増やすことができます。これに関して改善できるようレストランと売店との話し合いを続けます。

- メーリングリスト

ユーザーオフィス掲示板にさまざまな情報を提供しています。定期的にメールを配信していますので、申し込んでください。アクセスはこちらです。（日本人も申し込めます。）

<https://www2.kek.jp/usersoffice/eng/nonjapanese.html>